

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРЧИЖЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БИРИЛЮССКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**
662132, Красноярский край Бирилюсский район
с. Кирчиж, ул. Советская 1
E-mail: kirchig@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора школы:

Н.В. Дружко

План методической работы на 2022/2023уч.год

1. Приоритетные направления деятельности педколлектива в соответствии с методической темой школы в учебной и воспитательной работе.

Педколлектив работает над методической темой *«Личностно-ориентированная направленность развития школы по средствам повышения профессиональной компетенции учителя»*.

Основными задачами методической работы является следующее:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА и ЕГЭ.
2. Организация систематической профессиональной подготовки педагогических кадров.
3. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, цели, задач на ближайший период и на перспективу.
4. Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации Программы развития школы.

Основное назначение данной методической темы школы на данном этапе связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и состоит в следующем:

- Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;
- Выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта.

Отсюда следуют ЗАДАЧИ методической работы:

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
2. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
3. Организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
5. Организация работы по изучению нормативных документов.

6. Оказание научно-методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.
7. Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования в режиме обновленных ФГОС НОО (1 классы), ООО (5 классы)
8. Повышение общей педагогической культуры учителя.
9. Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся школы.

В школе сложилась система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

- тематический педсовет;
- школьные методические объединения (ШМО);
- методический совет;

- школьные методические объединения (3):

- 1.«Филологии», рук. Дружко Н.В;
2. «Предметы естественнонаучного цикла», рук. Иванова Р.Г.
- 3.«Классны руководители», рук. Иванова Р.Г..

Распределение ответственных за структурные подразделения ОУ:

- Программа «Одаренные дети» – **Иванова Р.Г.**
- Школьный мониторинг: **Иванова Р.Г.** (1-4, 7-9 кл., 11кл) промежуточный контроль за КО)
- Отв. за школьный сайт – **Ястров С.Н.**

Деятельность перечисленных структур регламентируется нормативно-правовыми (локальными) актами:

- Положением о педагогическом совете.
- Положением о методическом совете.

Методические советы:

<u>Заседание №1</u>	<u>Заседание 2</u>
1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год. 3. Рассмотрение плана работы методических объединений 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023	1. Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть. 2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов 3. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 4. Организация предметных недель

<p>учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>8. Согласование графика проведения предметных недель.</p>	
<p><u>Заседание №3</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО в 1 классе. 3. Организация работы методических объединений на 2 полугодие 4. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 5. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 7. Подготовка к ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. Изменения в КИМ. 	<p><u>Заседание №4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. 2. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. <p>Формирование УМК на 2023/2024 учебный год</p>
<p><u>Заседание №5</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги деятельности методической работы <p>Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.</p>	

Основные направления деятельности

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ				

1.1. Качество подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)	Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-ого и 11 классов к ГИА с учетом изменений в 2022 году	сентябрь	Методист по УВР	Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросу изменений в содержании КИМов в 2023 году, а также включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2023 года и готовят учеников к ГИА
	Составить план контроля подготовки обучающихся 9-го класса к итоговому собеседованию по русскому языку	октябрь	Методист по УВР	Учителя русского языка и выполнили мероприятия и подготовили обучающихся 9-х класса к итоговому собеседованию по русскому языку
	Составить план контроля подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению)	октябрь	Методист по УВР, руководители ШМО	Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учитель русского языка и литературы выполнил план и подготовил 11 класс к итоговому сочинению (изложению).
1.2. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования	Провести диагностические процедуры стартовой диагностики обучающихся 10 класса	сентябрь-октябрь	Методист по УВР учителя-предметники	Стартовые возможности выявлены. Учителя планируют работу с учетом итогов диагностики
1.3. Организация и реализация деятельности (урочной и внеурочной) по подготовке обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР, PISA и т.п.)	Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся	в течение учебного года	Методист по УВР учителя-предметники руководители ШМО,	Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне выполняют задания ВПР.
	Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (сайт Минпросвещения)			Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для оценки функциональной

	РФ)			грамотности обучающихся
	Использовать часы внеурочной деятельности (4 классы, 7-8 классы) на повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA.			Проконтролирована организация и реализация внеурочной деятельности в части повышения функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA.
1.4. Образовательная деятельность обучающихся с разным уровнем мотивации к обучению	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию	октябрь	Методист поУВР	Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года методист по УВР контролирует работу
	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию («группа риска») Методы активизации познавательной активности школьников в условиях гуманизации образовательного процесса(участие в краевых и всероссийских конкурсах, олимпиадах, интенсивных школах, участие в школьном конкурсе « Ученик года -2023»).	октябрь	Методист поУВР	Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года методисты по УВР, ВР контролируют работу

<p>1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся</p>	<p>Реализовать программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Руководители ШМО, учителя</p>	<p>Проконтролированы занятия внеурочной деятельностью и результаты обучающихся. Обучающиеся подготовлены к защите проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней</p>
<p>1.6. Развитие талантов обучающихся. Проект: «Одарённые дети Красноярья».</p>	<p><i>Цель: выявление и дальнейшая поддержка одаренных и талантливых детей.</i> <i>Задачи:</i> - освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся; - выявление и накопление успешного опыта работы педагогов школы в данном направлении; - обеспечение возможности самореализации обучающихся школы</p>			
	<p>Осуществлять систематическую корректировку школьного и муниципального банков данных одаренных и высокомотивированных обучающихся</p>	<p>не реже двух раз в течение учебного года</p>	<p>Руководители ШМО, учителя</p>	<p>Обновлены школьный и муниципальный банк данных об одаренных и высокомотивированных обучающихся</p>
	<p>Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных обучающихся (при наличии запроса)</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Методисты по УВР и ВР, руководители ШМО, классные руководители</p>	<p>Педагоги провели работу по выявлению запросов со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в необходимости и целесообразности разработки индивидуальной образовательной траектории.</p>

	<p>Составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошедшего учебного года, а также с учетом особенностей проведения школьного этапа олимпиад по математике, физике, астрономии, информатике, химии и биологии в 2023 году на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий</p>	<p>сентябрь - октябрь</p>	<p>Методист по УВР</p>	<p>Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВсОШ, а также рабочие места для участия в перечисленных олимпиадах на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий</p>
		<p>в течение учебного года</p> <p>декабрь</p>	<p>Методист по УВР</p> <p>Методист по УВР</p>	<p>Подготовлена информация к оперативному совещанию.</p> <p>Разработан план проведения совещания и приказ по школе</p>
		<p>в течение учебного года</p>	<p>Методист по УВР, руководители ШМО, учителя</p>	<p>Подготовлена справка по результатам тренировочных и</p>
				<p>и диагностических работ</p>

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**Проект: «Учитель будущего»****2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, обновленными в том числе**

2.1.1. Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>		<i>Адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>
	Организация и планирование курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	сентябрь, декабрь	Методист по УВР
			Разработан план-график курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических кадров в 2022-2023 учебном году

	Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	в течение учебного года	Методист по УВР по , руководители ШМО, учителя	Опирается на примерную программу мероприятий
	Предложить педагогам ознакомиться с профильными программами повышения квалификации (различные платформы в сети Интернет, классные руководители, организация дистанционного обучения, функциональная грамотность, компетентность педагога	в течение учебного года	Методист по УВР по , руководители ШМО, учителя	Проведено своевременное информирование педагогических и руководящих работников о возможных профильных программах ПК по тем или иным направлениям
2.1.2. Аттестация руководящих, педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников</i>			созданы условия для повышения квалификационной категории педагогами школы
	Уточнение списка аттестующихся административных и педагогических работников в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Методист по УВР	Составлен план-график аттестации руководящих и педагогических работников на текущий учебный год.
	Организация индивидуальных консультаций по оформлению документов для аттестации на квалификационную	в течение учебного года	Методист по УВР	Оформлен пакет документов на аттестацию каждым педагогом.

	категорию			
2.1.3. Система поддержки педагогов	<i>Цель: обеспечение возможности самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i>			<i>созданы условия для самореализации педагогов</i>
	Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах	в течение учебного года	Методист по УВР	Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов

	Школьные конкурсы			
	Фестиваль уроков (печать на сайте)	февраль	руководители ШМО, председатель	Разработаны критери и поощрения участников
2.2. Работа по реализации ФГОС общего образования, в том числе обновленные ФГОС НОО и ООО	Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС): «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»	в течение учебного года	администрация, руководители ШМО, педагоги	подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий
	Подготовить план проектной деятельности на 2022-2023 учебный год	сентябрь-октябрь	Методист по УВР и ВР, руководители ШМО, учителя	Подготовлен план Руководители проектов вместе с обучающимися разработали проекты и исследования для конференций и конкурсов разных уровней
	Выявить, как учитель вовлекает обучающихся в проектную деятельность	в течение учебного года	Методист по УВР, учителя-предметники	Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов
	Выявить подготовку обучающихся к осознанному выполнению заданий в рамках ВСОКО и независимой оценки качества образования (ВПр, PISA, ДКР регионального уровня и др.)	в течение учебного года	Методист по УВР, руководители ШМО, учителя	Организованы и проведены методические семинары по вопросам организаци и содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников
2.3. Предметные недели	Организовать мероприятия в рамках предметных недель	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	Разработаны предметные планы мероприятий. Составлен график проведения.
	Контролировать результаты предметных недель	в течение учебного года	Методист по УВР	Подготовлена информация (отчет) по результатам

				предметных и метапредметных
				недель
2.4. Деятельность профессиональных объединений педагогов	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>			
	Проведение заседаний ШМО по анализу работы за 2021-2022 учебный год, приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и их отражение в планах методических объединений	сентябрь	руководители ШМО, учителя-предметники	Подготовлены планы работы ШМКО на 2022-2023 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года
	Выбор или корректировка тем самообразования	сентябрь	руководители ШМО, учителя-предметники	Проведена корректировка тем самообразования.
	Анализировать умение учителей разрабатывать и (или) корректировать рабочие программы	сентябрь	руководители ШМК	Организованы консультации по разработке или корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы
	Повышение профессионального уровня учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам и т.п.	ноябрь	руководители ШМО	Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМО.
	Организация и проведение школьного этапа ВсОШ	сентябрь-октябрь	Методист по УВР руководители ШМО, учителя	Разработан график проведения
	Провести методическое совещание по подготовке учителя к проведению итогового сочинения (изложения) 11 класс	ноябрь	руководители ШМО	Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения)
	Провести методическое совещание по подготовке учителя к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс	январь	руководители ШМО	Разработаны памятки по Организации итогового собеседования

	Провести заседание ШМО с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся т.н. «группы риска»	декабрь март	Руководители ШМО	Реализованы мероприятия плана работы с низкомотивированными обучающимися
	Взаимопосещение уроков и их анализ	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя-предметники	Разработан график взаимопосещений уроков.
	Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя-предметники	Организовано проведение методических 10-минуток
	Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней в рамках подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	руководители ШМО	По мере поступления информации обновляются содержание и методика преподавания предметов
	Подготовка и корректировка оценочных материалов для проведения внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
	Подготовка и формирование графика оценочных процедур по всем учебным предметам учебного плана в 2022-2023 учебном году	сентябрь- первое полугодие; январь- второе полугодие	руководители ШМО, учителя	Сформирован график оценочных процедур
	Участие в конкурсах, конференциях и т.п. школьного, районного и регионального уровней	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Участие в независимой оценке качества обучения в формате ВПР, PISA и др.	в течение учебного года по графику	руководители ШМО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Результативность деятельности ШМО, в том числе наличие персонального сайта педагога и работа с ним	в течение учебного года	руководители ШМО	Подготовлены материалы для Проведения промежуточных отчетов

2.6.Педагогические советы	<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы</i>			
<p><u>Педсовет №1</u> «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Работа классных руководителей по ВД. «Разговоры о важном»</p>	август	Дружко Н.В., И.о директора школы Иванова Л.В.методист по ВР	Решение	педагогического совета
<p><u>Педсовет №2</u> «Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ»</p>	ноябрь	Иванова Р.Г.методист по УВР, руководители ШМО	Решение	педагогического совета
<p><u>Педсовет №3</u> "Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»</p>	январь	Иванова Л.В.методист по ВР	Решение	педагогического совета
<p><u>Педсовет №4</u> «Воспитание в современной школе: программа и конкретные действия»</p>	март	Иванова Л.В.методист по ВР Иванова Р.Г.методист по УВР	Решение	педагогического совета
<p><u>Педсовет №5</u> 1.О допуске обучающихся 9-го классов , освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ 2.О допуске обучающихся 11 класса, освоивших ООП СОО, к ГИА по образовательным программам СОО в форме ЕГЭ</p>	май	администрация	Решение	педагогического совета
<p><u>Педсовет № 6</u> О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс. Разное</p>	май	администрация	Решение	педагогического совета

	учебного года. Педсовет № 7 Об окончании школы обучающимися 11 класса, освоившими ООП СОО и выдаче аттестатов о среднем общем образовании Об окончании школы обучающимися 9-го класса, освоивших ООП ООО и выдаче аттестатов об основном общем образовании	май	администрация	Решение педагогического совета
РАЗДЕЛ 3. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ				
3.1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.	Выявить профессиональные затруднения педагогов	апрель-май	Директор школы, методист по УВР	Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения педагога»
	Проанализировать предметные, метапредметные уроки	в течение учебного года	методист по УВР	Разработаны предметные и метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по предметным, метапредметным картам.

III. План повышения курсовой подготовки педагогических работников.

Курсы	ФИО	Срок проведения
Курсы переподготовки: «Иностранный язык теория и методика преподавания в образовательной организации»	Дружко Нина Владимировна	Август-октябрь 2022г
« Оценка функциональной грамотности учащихся»	Мударисова Аниса Сабирзяновна	2022г.
Курсы переподготовки: « Преподавание математики в общеобразовательной организации»	Иванова Римма Григорьевна	Август-октябрь 2022г г. Москва
«ФГОС третьего поколения в основной школе (ООО)»	Дружко Нина Владимировна	апрель 2023
Курсы переподготовки: « Преподавание математики в общеобразовательной организации»	Ястров Сергей Николаевич	Август-октябрь 2022г
«ФГОС третьего поколения в основной школе (ООО)»	Иванова Римма Григорьевна	апрель 2023

IV. Работа с молодыми педагогами.

Молодых педагогов нет

v. Аттестация педагогов в 2022-2023 учебном году.

ФИО-должность	Квалификационная категория на которую аттестуется педагог	Форма проведения аттестации
Ястров Сергей Николаевич	Первая	Описания опыта педагогической деятельности

VI. Работа с одарёнными детьми

1. На уроках дифференциация заданий : для способных детей более трудные упражнения точных наук, творческие задания гуманитарных предметов. Индивидуальные домашние задания, развивающие самостоятельность в приобретении знаний. Использование технологии проблемного обучения, технологии проектного обучения.
2. Диагностика задатков и склонностей личности, используя методики диагностики одарённости. Работа с базой «Одарённые дети Красноярья»
3. Педагогический совет «Работа по сопровождению одарённых детей» (октябрь)
4. Проведение предметных недель.
5. Проведение предметных олимпиад: Всероссийская олимпиада школьников(сентябрь-октябрь), Участие в дистанционных олимпиадах «Олимпиадный марафон» (сентябрь– декабрь). Проведение творческих конкурсов.
6. Создание условий приобщения к новой информации, углубленному изучению наиболее важных тем или тем, вызывающих интерес учащихся.
7. Приобщение детей к исследовательской работе с выходом на научно-практическую конференцию. Посещение выездных интенсивных школ.
8. Организация школьного конкурса «Ученик года».
9. Просветительская работа с детьми и родителями о целесообразности развития способностей детей через дополнительное образование: выездные школы, заочное обучение в «Школе космонавтики», участие в дистанционных конкурсах.
10. Роль дополнительного образования в обучении одарённых детей. Занятия в кружках и клубах.
11. Заседания школьного МО по решению вопросов координации деятельности по работе с одарёнными учащимися.
12. Обобщение эффективного опыта работы учителей с одаренными детьми, переподготовка педагогов в работе с одарёнными детьми.

VII. Деятельность общеобразовательной школы по введению обновлённых ФГОС в 1,5 классах (начального и основного общего образования)

•

1. Совещание при директоре: «Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по обновлённым ФГОС».
2. Осуществление необходимого для реализации ООП НОО ресурсного обеспечения ОУ.
3. Заседание ШМО по анализу УМК. Формирование УМК на 2022-2023уч. г. (1 класс). Провести экспертизу ООП НОО, ОО.
4. Административное совещание «Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения обновлённых ФГО НОО»
5. Индивидуальные собеседования с педагогом по вопросу адаптации предметных рабочих программ. Работа на сайте «Конструктор рабочих программ».
6. Создание механизмов контроля образовательного процесса и оценки его результатов в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО. Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС):
 1. «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»
 2. Условия перехода образовательного процесса в соответствии с обновлёнными ФГОС ОО на следующий учебный год.
 3. Информационно-методическое сопровождение введения обновлённых ФГОС в НОО через сайт школы.
 4. Повышения квалификации учителей – предметников, не прошедших курсы по обновлённым ФГОС, для введения в школе обновлённых ФГОС ОО в следующем учебном году (в текущем году нет 5 класса).