

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИРЧИЖЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БИРИЛЮССКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
662132, Красноярский край Бирилюсский район  
с. Кирчиж, ул. Советская 1  
E-mail: kirchig@mail.ru

---

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора школы:

Н.В. Дружко

## **План методической работы на 2024/2025уч.год**

### **1. Приоритетные направления деятельности педколлектива в соответствии с методической темой школы в учебной и воспитательной работе.**

Педколлектив работает над методической темой «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО».

**Основными задачами педагогического коллектива является следующее:**

1. Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА и ЕГЭ.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.
3. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, цели, задач на ближайший период и на перспективу.
4. Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации на качественном уровне ФГОС ООО, ФГОС СОО.
5. Повышение качества инклюзивного образования и создание доступной среды для всех учащихся.

Основное назначение данной методической темы школы на данном этапе связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и состоит в следующем:

- Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;

- Выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта.

**Отсюда следуют ЗАДАЧИ методической работы:**

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
2. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
3. Организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.

5. Организация работы по изучению нормативных документов.
6. Оказание научно-методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.
7. Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования в режиме обновленных ФГОС НОО (4 класс), ООО (6 класс), СОО (11 класс)
8. Повышение общей педагогической культуры учителя.
9. Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся школы.

**В школе сложилась система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:**

- тематический педсовет;
- школьные методические объединения (ШМО);
- методический совет;
- обобщение опыта работы;
- открытые уроки;
- аттестационные мероприятия;
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации;
- предметные недели;
- организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ;
- педагогический мониторинг.

**- школьные методические объединения (3):**

1. «Учителей предметников», руководитель Иванова Римма Григорьевна
2. «Классных руководителей», руководитель Иванова Людмила Васильевна

**Распределение ответственных за структурные подразделения ОУ:**

- Программа «Одаренные дети» – **Иванова Р.Г.**
- Школьный мониторинг: **Иванова Р.Г.** (1-4, 6,9-11 кл) промежуточный контроль за КО)
- Отв. за школьный сайт – **Ястров С.Н.**

Деятельность перечисленных структур регламентируется нормативно-правовыми (локальными) актами:

- Положением о педагогическом Совете.
- Положением о методическом Совете.

**Ожидаемые результаты работы**

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
3. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с обновлёнными ФГОС.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

## Методические советы:

### Заседание №1

ТЕМА: «Организационные вопросы работы методического объединения на 2024- 2025 учебный год» (август)

1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024– 2025 учебном году.
2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Рассмотрение плана работы методических объединений.
4. Утверждение учебных рабочих программ на 2024-2023 учебный год.
5. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.
6. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.
7. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году
8. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.
9. Согласование графика проведения предметных недель.

### Заседание №3

ТЕМА: «Эффективное использование электронных образовательных ресурсов в условиях реализации ФГОС НОО,ООО, СОО» (январь)

1. Анализ результатов 1 полугодия.
2. Организация работы методических объединений на 2 полугодие
3. Работа с одаренными детьми. Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

### Заседание 2

ТЕМА: «Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС» (ноябрь)

1. Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть.
2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов.
3. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9 класса по результатам первой четверти.
4. Об итогах классно-обобщающего контроля в 1 классе
5. Организация предметных недель.

### Заседание №4

ТЕМА: «Оценка качества образования и использование результатов оценки для улучшения учебного процесса.» (март)

1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2025.
2. Формирование УМК на 2025/2026 учебный год
3. Подготовка и проведения ВПР.
4. Подготовка к ЕГЭ-2025. Изменения в КИМ.

<p>4. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.</p> <p>5. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие</p>	
<p><u>Заседание №5</u>  ТЕМА: «Развитие профессиональных компетенций педагогов в условиях реализации обновлённых ФГОС» (май)</p> <p>1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей.</p> <p>2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования)</p> <p>3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2025-2026 учебный год</p>	

### Основные направления деятельности

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
<b>РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>				
<p>1.1. <b>Качество подготовки обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)</b></p>	<p>Составить и утвердить план контрольных работ к ГИА с учетом изменений в 2024 году</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Методист по УВР</p>	<p>Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросу изменений в содержании КИМов в 2025 году, а также включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2025 года и готовят учеников к ГИА</p>

	Составить план контроля подготовки обучающихся 9-го класса к итоговому собеседованию по русскому языку	октябрь	Методист по УВР	Учителя русского выполнили мероприятия и подготовили обучающихся 9-ого класса к итоговому собеседованию по русскому языку
	Составить план контроля подготовки обучающейся 11-го класса к итоговому сочинению	октябрь	Методист по УВР	Учитель литературы выполнил мероприятия и подготовил обучающуюся 11-го класса к итоговому сочинению
<b>1.2. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования</b>	Провести диагностические процедуры стартовой диагностики обучающихся 10 класса	сентябрь-октябрь	Методист по УВР учителя-предметники	Стартовые возможности выявлены. Учителя планируют работу с учетом итогов диагностики
<b>1.3. Организация и реализация деятельности (урочной и внеурочной) по подготовке обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР, КДР т.п.)</b>	Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся	в течение учебного года	Методист по УВР учителя-предметники руководители ШМО,	Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне выполняют задания ВПР.
	Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся ( сайт Минпросвещения РФ)			Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся
	Использовать часы внеурочной деятельности (3,4 классы, 9-11 классы) на повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах..			Проконтролирована организация и реализация внеурочной деятельности в части повышения функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах.

1.4. Образовательная деятельность обучающихся с разным уровнем мотивации к обучению	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию	октябрь	Методист по УВР	Подготовлен и утвержден план работы с одарёнными детьми. Учителя работают по плану. В течение учебного года методист по УВР контролирует работу
	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию («группа риска») Методы активизации познавательной активности школьников в условиях гуманизации образовательного процесса( участие в краевых и всероссийских конкурсах, олимпиадах, интенсивных школах.	октябрь	Методист по УВР	Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года методисты по УВР, ВР контролируют работу
1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Реализовать программы курсов внеурочной деятельности и предмета «Индивидуальная проектная деятельность», которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования	в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя	Проконтролированы занятия внеурочной деятельностью и результаты обучающихся. Обучающиеся подготовлены к защите проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней
1.6. Развитие талантов обучающихся. Проект: «Одарённые дети Красноярья».	<i>Цель: выявление и дальнейшая поддержка одаренных и талантливых детей. Задачи:</i> - освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся; - выявление и накопление успешного опыта работы педагогов школы в данном направлении; - обеспечение возможности самореализации обучающихся школы			
	Осуществлять систематическую корректировку школьного банка одарённых детей	не реже двух раз в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя	Обновлены школьный и муниципальный банки данных об одаренных и высокомотивированных обучающихся
	Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных	в течение учебного года	Методисты по УВР и ВР, руководители ШМО,	Педагоги провели работу по выявлению запросов со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в необходимости и целесообразности

обучающихся ( при наличии запроса)		классные руководители	разработки индивидуальной образовательной траектории.
Составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошедшего учебного года, а также с учетом особенностей проведения школьного этапа олимпиад поматематике и биологии в 2024 году на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий	сентябрь - октябрь	Методист по УВР	Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВсОШ, а также рабочие места для участия в перечисленных олимпиадах на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий
Составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошедшего учебного года, а также с учетом желаний учащихся и особенностей проведения школьного этапа олимпиад по русскому языку, литературе, немецкому языку, искусству (МХК), физкультуре, ОБЗР ,истории, обществознанию, географии. Привлечение одарённых детей к конкурсам и соревнованиям.	сентябрь - октябрь  в течение учебного года	Методист по УВР  Методист по УВР	Подготовлена информация к оперативному совещанию.  Разработан план проведения совещания и приказ по школе по необходимым документам для проведения олимпиад
Проведение диагностических работ, пробных экзаменов	в течение учебного года	Методист по УВР, руководители ШМО, учителя	Подготовлена справка порезультатам диагностических работ и тренировочных ГИА

## РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

### Проект: «Учитель будущего»

2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, обновленными в том числе

<b>2.1.1. Повышение квалификации</b>	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>	Адресная помощь педагогам в повышении квалификации
	Организация и планирование курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических кадров в 2024-2025 учебном году	сентябрь, декабрь
		Методист по УВР
		Разработан план-график курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических кадров в 2024-2025 учебном году  Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений



	Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	в течение учебного года	Методист по УВР по , руководители ШМО, учителя	Опирается на примерную программу мероприятий
	Предложить педагогам ознакомиться с профильными программами повышения квалификации (различные платформы в сети Интернет), продолжить работать по программе самообразования, регистрация на платформе Эра Скоп.  организация дистанционного обучения, функциональная грамотность, компетентность педагога	в течение учебного года	Методист по УВР по , руководители ШМО, учителя	Проведено своевременное информирование педагогических и руководящих работников о возможных профильных программах ПК по тем или иным направлениям
<b>2.1.2. Аттестация руководящих, педагогических работников</b>	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников</i>			созданы условия для повышения квалификационной категории педагогами школы
	Уточнение списка аттестующихся административных и педагогических работников в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Методист по УВР	Составлен план-график аттестации руководящих и педагогических работников на текущий учебный год.
	Организация индивидуальных консультаций по оформлению документов	в течение учебного года	Методист по УВР	Оформлен пакет документов на аттестацию

	для аттестации на квалификационную категорию			педагогом.
<b>2.1.3. Система поддержки педагогов</b>	<i>Цель: обеспечение возможности самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i>			<i>созданы условия для самореализации педагогов</i>
	Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах	в течение учебного года	Методист по УВР	Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов

	<b>Школьные конкурсы</b>			
	Открытые уроки педагогов	февраль	руководители ШМО, методист по УВР	Материал опыта Разработаны критерии и поощрения участников
	Предоставление педагогических характеристик	в течение года	Методист по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
	Участие в научнопрактических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	Методист по УВР, учителя-предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
<b>2.2. Работа по реализации ФГОС общего образования, в том числе обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО</b>	Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС): «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»	в течение учебного года	администрация, руководители ШМО, педагоги	подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий
	Подготовить план проектной деятельности на 2024-2025 учебный год	сентябрь-октябрь	Методист по УВР и ВР, руководители ШМО, учителя	Подготовлен план Руководители проектов вместе с обучающимися разработали проекты и исследования для конференций и конкурсов разных уровней
	Выявить, как учитель вовлекает обучающихся в проектную деятельность	в течение учебного года	Методист по УВР, учителя-предметники	Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов
	Выявить подготовку обучающихся к осознанному выполнению заданий в рамках ВСОКО и независимой оценки качества образования (ВПр, КДР и др.)	в течение учебного года	Методист по УВР, руководители ШМО, учителя	Организованы и проведены методические семинары по вопросам организации и содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников
<b>2.3. Предметные недели</b>	<i>Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся</i>			

	Контролировать результаты предметных недель	в течение учебного года	Методист по УВР	Подготовлена информация (отчет) по результатам предметных и метапредметных
	Организовать мероприятия в рамках предметных недель	Сентябрь	руководители ШМО	Разработаны предметные планы мероприятий. Составлен график проведения.
	Неделя ПДД	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	
	Неделя физической культуры	сентябрь	Руководитель МО., учитель физической культуры	
	Неделя математики и информатики	январь	Руководитель МО., учитель математики	
	Неделя географии	февраль	Руководитель МО., учитель географии	
	Неделя русского языка и литературы	март	Руководитель МО. Учитель русского языка и литературы	
	Неделя химии и биологии	апрель	Руководитель МО., учитель химии и биологии	
	Неделя истории и обществознания	май	Руководитель МО., Учитель истории и обществознания	
<b>2.4. Деятельность профессиональных объединений педагогов</b>	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>			
	Проведение заседаний ШМО по анализу работы за 2023-2024 учебный год, приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и их отражение в планах методических объединений	сентябрь	руководители ШМО, учителя-предметники	Подготовлены планы работы ШМО на 2024-2025 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года
	Выбор или корректировка тем самообразования	сентябрь	руководители ШМО, учителя-предметники	Проведена корректировка тем самообразования.

Анализировать умение учителей разрабатывать и (или) корректировать рабочие программы	Август сентябрь	руководители ШМК	Организованы консультации по разработке или корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы
Повышение профессионального уровня учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам и т.п.	ноябрь	руководители ШМО	Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМО.
Организация и проведение школьного этапа ВсОШ	сентябрь-октябрь	Методист по УВР руководители ШМО, учителя	Оформлен график проведения
Провести методическое совещание по подготовке учителя к написанию допускного сочинения в 11 классе	ноябрь	руководители ШМО	Разработаны памятки по подготовке к итоговому сочинению
Провести методическое совещание по подготовке учителя к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс	январь	руководители ШМО	Разработаны памятки по организации итогового собеседования
Провести заседание ШМО с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся т.н. «группы риска»	декабрь  март	Руководители ШМО	Реализованы мероприятия плана работы с низкомотивированными обучающимися
Взаимопосещение уроков и их анализ	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя- предметники	Разработан график взаимопосещений уроков.
Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя- предметники	Организовано проведение методических 10-минуток
Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней в рамках подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО, СОО	в течение учебного года	руководители ШМО	По мере поступления информации обновляются содержание и методика преподавания предметов
Подготовка и корректировка оценочных материалов для проведения внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения промежуточной аттестации	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

	обучающихся, имеющих академическую задолженность			
	Подготовка и формирование графика оценочных процедур по всем учебным предметам учебного плана в 2024-2025 учебном году	сентябрь- первое полугодие; январь- второе полугодие	руководители ШМО, учителя	Сформирован графикоценочных процедур
	Участие в конкурсах, конференциях и т.п. школьного, районного и регионального уровней	в течение учебного года	руководители ШМО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Участие в независимой оценке качества обучения в формате ВПР и др.	в течение учебного года по графику	руководители ШМО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Результативность деятельности ШМО, в том числе наличие персонального сайта педагога и работа с ним	в течение учебного года	руководители ШМО	Подготовлены материалы для Проведения промежуточных отчетов

<b>2.6. Педагогические советы</b>	<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы</i>			
	<p><b>Педагогический совет №1</b> «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года»</p>	сентябрь	Дружко Н.В., И.о директора школы Иванова Л.В. методист по ВР Методист по УВР	<p>Решение педагогического совета</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы школы. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</li> <li>2. Планирование учебной работы на 2024- 2025уч.год:</li> </ol> <p>Целевые ориентиры российского образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• реализация мероприятий к Году семьи;</li> <li>• организация родительского просвещения;</li> <li>• реализация программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;</li> <li>• введение учебного предмета «Труд (технология)»; введение учебного</li> </ul>

			<p>предмета «Основы безопасности и защиты Родины»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП.</li> </ul> <p>Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. Планирование воспитательной работы на год. Составление программы адаптации первоклассника к школе формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. Утверждение тем самообразования. 3.Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. 4. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.</p>
<p><b><u>Педсовет №2</u></b> «Качество образования как основной показатель работы школы»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Иванова Р.Г.методист по УВР, руководители ШМО</p>	<p>Решение педагогического совета Вопросы для обсуждения: «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»</p> <p>1. Анализ результатов стартовой и</p>

			<p>входной диагностик.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти.</li> <li>Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</li> <li>Анализ проверки тетрадей в 1-3 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</li> </ol>
<p><b><u>Педсовет №3</u></b> «Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p>	январь	Иванова Р.Г.методист по УВР	<p>Решение педагогического совета</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Функциональная грамотность младшего школьника. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание и особенности организации процесса обучения. Методы и приемы формирования финансовой грамотности</li> <li>Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. (учитель Бойкова О.Г.)</li> <li>Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти</li> <li>Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты.</li> </ol>
<p><b><u>Педсовет №4</u></b> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>	март	Зиятдинова В.О..методист по ВР Иванова Р.Г.методист по УВР	<ol style="list-style-type: none"> <li>Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и РДДМ «Движение</li> </ol>



			<p>первых».</p> <p>2.Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</p> <p>3.Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации.</p> <p>4. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за третью четверть. Анализ подготовки к ГИА (9 класс) ( Иванова Р.Г., Ястров С.Н., Дружко Н.В.) 4 Разное Решение педагогического совета</p>
<p><b><u>Педсовет №5</u></b> 1.О допуске обучающихся 9-го и 11-го классов , освоивших ООП ООО и СОО, к ГИА по образовательным программам ООО и СОО в форме ОГЭ и ЕГЭ О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс.</p>	май	администрация	<p>Решение педагогического совета</p> <p>1. Допуск учащихся 9-го и 11-го классов к ГИА.</p> <p>2. Условия проведения ГИА в 2025 году Анализ результатов ВПР.</p> <p>3.Итоги промежуточной аттестации.</p> <p>4.Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс</p>
<p><b><u>Педсовет № 6</u></b> «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году»</p>	июнь	администрация	<p>1. Реализация ООП в 2024/25 учебном году.</p> <p>2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>3.Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании</p>

<b>РАЗДЕЛ 3. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ</b>				
<b>3.1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.</b>	Выявить профессиональные затруднения педагогов по вопросам: «Обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО». «Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Октябрь-ноябрь	Директор школы, методист по УВР	Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения педагога»
	Проанализировать предметные, метапредметные уроки	в течение учебного года	методист по УВР	Разработаны предметные и метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по предметным, метапредметным картам.
<b>3.2 Работа с молодыми педагогами.</b>	Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Оказание методической помощи молодому специалисту;
	Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала	В течении года	Руководители ШМО	Создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.
	Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги	Оказание методической помощи молодому специалисту
	Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги	Оказание методической помощи молодому специалисту
	Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Заместитель директора по УВР	

### III. План повышения курсовой подготовки педагогических работников.

Курсы	ФИО	Срок проведения
« Преподавание предмета «Труд (технология) в условиях обновлённых ФГОС»	Иванова Людмила Васильевна	сентябрь 2024г.
«ФГОС третьего поколения в основной школе (ООО)»	Зиятдинова Вероника Олеговна	октябрь 2024
Курсы: « Преподавание вероятности и статистики в общеобразовательной школе»	Иванова Римма Григорьевна	Ноябрь - декабрь 2024г
Курсы: « Преподавание вероятности и статистики в общеобразовательной школе»	Ястров Сергей Николаевич	Ноябрь - декабрь 2024г

## V. Аттестация педагогов в 2024-2025 учебном году.

ФИО-должность	Квалификационная категория на которую аттестуется педагог	Форма проведения аттестации
Бойкова Оксана Григорьевна	Первая	Описания опыта педагогической деятельности
Зиятдинова Вероника Олеговна	нет	Описания опыта педагогической деятельности

## VI. Работа с одарёнными детьми

1. На уроках дифференциация заданий : для способных детей более трудные упражнения точных наук, творческие задания гуманитарных предметов. Индивидуальные домашние задания, развивающие самостоятельность в приобретении знаний. Использование технологии проблемного обучения, технологии проектного обучения.
2. Диагностика задатков и склонностей личности, используя методики диагностики одарённости. Работа с базой «Одарённые дети Красноярья»
3. Педагогический совет «Работа по сопровождению одарённых детей» (октябрь)
4. Проведение предметных недель.
5. Проведение предметных олимпиад: Всероссийская олимпиада школьников( сентябрь-декабрь), Участие в дистанционных олимпиадах «Олимпиадный марафон» (сентябрь– декабрь). Проведение творческих конкурсов.
6. Создание условий приобщения к новой информации, углубленному изучению наиболее важных тем или тем, вызывающих интерес учащихся.
7. Приобщение детей к исследовательской работе с выходом на научно-практическую конференцию. Посещение выездных интенсивных школ.

8. Организация школьного конкурса «Ученик года».
9. Просветительская работа с детьми и родителями о целесообразности развития способностей детей через дополнительное образование: выездные школы, заочное обучение в «Школе космонавтики», участие в дистанционных конкурсах.
10. Роль дополнительного образования в обучении одарённых детей. Занятия в кружках и клубах.
11. Заседания школьного МО по решению вопросов координации деятельности по работе с одарёнными учащимися.
12. Обобщение эффективного опыта работы учителей с одаренными детьми, переподготовка педагогов в работе с одарёнными детьми.

## **VII. Деятельность общеобразовательной школы по введению обновлённых ФГОС в 4,6,11 классах ( начального , основного и среднего общего образования)**

1. Совещание при директоре: «Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по обновлённым ФГОС».
2. Осуществление необходимого для реализации ООП НОО, ООО, СОО ресурсного обеспечения ОУ.
3. Заседание ШМО по анализу УМК. Формирование УМК на 2024-2025уч. г. (4,11 классы). Провести экспертизу ООП НОО, ООО, СОО.
4. Административное совещание «Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения обновлённых ФГО НОО, ООО, СОО»
5. Индивидуальные собеседования с педагогом по вопросу адаптации предметных рабочих программ. Работа на сайте «Конструктор рабочих программ».
6. Создание механизмов контроля образовательного процесса и оценки его результатов в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО.
7. . Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС):
- 8.«Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»

9. Условия перехода образовательного процесса в соответствии с обновлёнными ФГОС СОО на следующий учебный год.

10. Информационно-методическое сопровождение введения обновлённых ФГОС в НОО,ООО, СОО.  
через сайт школы.

11. Повышения квалификации учителей – предметников, не прошедших курсы по обновлённым ФГОС, для введения в школе обновлённых ФГОС.).