

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Кирчиженская средняя общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы : \_\_\_\_\_ Н.В. Дружко  
Приказ № 71/4  
от «31 » августа 2022г

**План работы школьной службы  
медиации (примирения)  
на 2022-23 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

| № п/п  | Содержание деятельности  | Сроки проведения | Предполагаемый результат                               | Ответственный    |
|--|--|------------------|--|------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b> |  |                  |  |                  |
| 1.1.   | Совещание участников ШСМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2022-23 год. | Сентябрь         | Планирование работы службы<br>Утверждение Плана работы | Руководитель ШСМ |
| 1.2.   | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения   | Сентябрь-май     | Информированность по «Восстановительным технологиям»   | Руководитель ШСМ |
| <b>2. Организационно-методическая деятельность</b>     |  |                  |  |                  |

|   |  |                  |   |  |
|---|--|------------------|---|--|
| 2.1.                                    | Состав Школьной службы медиации  | Сентябрь         | Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2021-2022 учебном году                         | Заместитель директора по УВР<br>Руководитель ШСМ |
| 2.2.                                    | Рабочие заседания актива ШСМ   | В течение года   | Повышение качества работы ШСМ   | Руководитель, члены ШСМ                          |
| 2.3.                                    | Ведение регистрационного журнала   | В течение года   | Учёт случаев конфликтных ситуаций   | Руководитель ШСМ                                 |
| <b>3. Просветительская деятельность</b> |  |                  |   |  |
| 3.1.                                    | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ   | Руководитель, члены ШСМ                          |
| 3.2.                                    | Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы                               | В течение года   | Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ   | Руководитель ШСМ, ответственный за сайт          |
| <b>4. Работа с обучающимися</b>         |  |                  |   |  |
| 4.1.                                    | Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу               | По запросу       | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений                  | Руководитель, члены ШСМ                          |
| 4.2.                                    | Восстановительные программы при семейном конфликте   | По запросу       | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, | Руководитель, члены ШСМ                          |

|                               |   |                        |   |  |
|-------------------------------|---|------------------------|---|--|
|                               |   |                        | личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее   |  |
| 4.3.                          | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 7-9 класс  | Апрель                 | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё здоровье   | Руководитель, члены ШСМ                        |
| 4.4                           | Работа со случаями с конфликтными детьми  | В течение года         | Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения                              | Руководитель, члены ШСМ                        |
| 4.5                           | Тематические классные часы  | В течение года         | Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок  | Руководитель, члены ШСМ, классные руководители |
| 4.6                           | Поведение игр на сплочение в оздоровительном каникулярном лагере  | октябрь, декабрь, июнь | Объединение участников для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу                              | Воспитатели                                    |
| 4.7                           | Проектирование и реализация рабочих программ внеурочной деятельности, духовно-нравственной направленности: «Дорога добра» «Я и мое Отечество» | В течение года         | Приобретение ребенком духовно-нравственного опыта, воспитание у него ответственности, активной жизненной позиции и гуманного отношения к окружающему миру | Классные руководители                          |
| <b>5. Работа с родителями</b> |   |                        |   |  |
| 5.1                           | Консультирование родителей, законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП   | В течение года         | Реабилитация участников конфликтной ситуации  | Руководитель, члены ШСМ                        |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
| 5.2   | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»  | По запросу                             | Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Руководитель, члены ШСМ                         |
| 5.3.  | Консультирование родителей, законных представителей в рамках проекта «Родительский университет» по вопросам воспитания детей   | По запросу                             | Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Консультанты проекта «Родительский университет» |
| 5.3   | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.   | В течение года и по мере необходимости | Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.                      | Руководитель, члены ШСМ                         |
| <b>6. Реализация восстановительных программ</b> |  |  |   |   |
| 6.1   | Работа с обращениями   | В течение года                         | Полная информация о ситуации  | Руководитель, члены ШСМ                         |
| 6.2   | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура   | По мере необходимости                  | Информация для ШСМ  | Руководитель, члены ШСМ                         |
| 6.3   | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов   | В течение года                         | Защита законных интересов участников образовательных отношений                                      | Руководитель, члены ШСМ                         |
| 6.4   | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций   | В течение года                         | Гармоничные отношения с ребёнком  | Руководитель ШСМ                                |
| <b>7. Межведомственное взаимодействие</b>       |  |  |   |   |
| 7.1   | Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного | В течение года                         | Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием   | Зам.директора по ВР, руководитель ШСМ           |

|  |  |                                  |   |                                |
|--|--|----------------------------------|---|--------------------------------|
|  | образования  |                                  |   |                                |
| <b>8. Мониторинг реализации восстановительных программ</b> |  |                                  |   |                                |
| 8.1.   | Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией                      | По окончании работы с ситуациями | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСМ               |
| 8.2.   | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года                   | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСМ,<br>члены ШСМ |