

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРЧИЖЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БИРЛЮССКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

662132, с.Кирчиж , ул Советская 1

Е-mail: kirchig@.ru

ИНН 2405004631 КПП 240501001 ОГРН 1022401153191

Тел.8(391)217-06-57

П Р И К А З

02.09.2024

№ 61/1

Об утверждении Положения о премировании работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кирчиженская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кирчиженская средняя общеобразовательная школа», утверждённым приказом от 02.09.2024 №61/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кирчиженская средняя общеобразовательная школа» , ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о премировании (стимулировании) работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кирчиженская средняя общеобразовательная школа» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о директора школы:

Н.В Дружко

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ О.Г Бойкова
«02» сентября 2024 года

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом от 02.09.2024 № 61/1
И.о директора школы Н.В Дружко

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании(стимулировании) работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кирчиженская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании (стимулировании) работников МКОУ «Кирчиженская СОШ» (далее по тексту - Учреждения) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников МКОУ «Кирчиженская СОШ» и определяет условия и порядок премирования работников Учреждения.

1.2. Премияльный фонд Учреждения формируется за счёт части средств фонда оплаты труда, (стимулирующий фонд) подлежащих распределению.

1.3. Премияльные(стимулирующие) выплаты относятся к выплатам стимулирующего характера, направленным на поощрение работников Учреждения за высокие результаты выполненной работы, и выплачиваются с целью повышения ответственности при качественном выполнении работниками своих должностных обязанностей, развития их творческой инициативы, повышения качества и эффективности труда, улучшения качества оказываемых ими услуг, роста квалификации и профессионального мастерства.

1.4. Решение о премировании работников и размере премирования принимается на основании настоящего Положения, с учетом предложений школьных методических объединений, Педсовета, собрания трудового коллектива, администрации школы, руководителей, по решению руководителя учреждения и оформляется приказом по учреждению.

1.5. В случае возникновения конфликтной или спорной ситуации общественный контроль за соблюдением порядка премиальных выплат, их перечня и размеров осуществляется профсоюзным комитетом.

1.6. Работникам Учреждения осуществляются премиальные выплаты по итогам работы за определенный период (месяц, год) и единовременные премиальные выплаты (к юбилейным датам и др.).

1.7. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы.

2. Критерии и показатели оценки результативности деятельности работников при установлении им премий

2.1. При определении показателей и условий премирования работников Учреждения учитываются целевые показатели эффективности деятельности работника:

- качественное выполнение срочных, особо важных и непредвиденных работ (мероприятий), в том числе не входящих в должностные обязанности работника;
- выполнение больших объёмов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом;
- качественное исполнение отдельных разовых поручений руководителя Учреждения;
- особые достижения, заслуги (в течение месяца, года);

- за активное участие в развитии Учреждения, региональной и (или) муниципальной системы образования;
- юбилейные даты работникам, достигшим значительных результатов в работе, в связи с выходом на пенсию; за многолетний добросовестный труд к юбилейным датам работника Учреждения при отсутствии дисциплинарных взысканий;
- объявление благодарности, присвоение почётных званий, награждение государственными и ведомственными наградами, знаками отличия, почётными грамотами Министерства образования и науки РФ, Правительства и управления образования Тамбовской области, Тамбовской областной Думы и администрации области, успешная аттестация на повышенную квалификационную категорию;
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (подготовка призёров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня);
- участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ;
- участие совместно с обучающимися в районных и областных мероприятиях;
- обобщение и распространение своего педагогического опыта;
- организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей и общественности;
- организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья участников образовательного процесса;
- активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях) любого уровня;
- добросовестная работа во время проведения ЕГЭ, ГИА
- добросовестная подготовка, проведение консультаций с обучающимися к ЕГЭ, ГИА;
- за качество знаний, умений и навыков обучающихся (по итогам контроля во всех его формах);

- высокий уровень работы с просьбами, обращениями, жалобами родителей, обучающихся, учителей класса.

3. Перечень нарушений в работе, при которых работник не может быть премирован

Перечень нарушений, упущений в деятельности, при которых работники не могут быть премированы:

- нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-гигиенического режима Учреждения;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- ухудшение качества оказываемой образовательной услуги;
- наличия претензий, штрафов со стороны государственных контролирующих органов;
- случаи детского травматизма во время пребывания в Учреждении;
- нарушение этики поведения и субординации;
- иные нарушения, установленные трудовым законодательством и локальными актами Учреждения.

Премирование работников, допустивших дисциплинарные проступки, не допускается в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4. Заключительные положения

4.1. По инициативе профсоюзного комитета, работников образовательного учреждения и директора Учреждения в Положение могут быть внесены изменения, не противоречащие действующему законодательству.

4.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются решением общего собрания трудового коллектива Учреждения и утверждаются приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция теряет силу.

4.4. Срок действия данного положения - с 1 сентября 2024 года по 31 августа 2025 года.